



ISTITUTO TECNICO
ECONOMICO STATALE
ETTORE CARAFA



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



2007-2013



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

Prot. N. 914 / N-2

ANDRIA, 24.02.2011

RIAPERTURA BANDO

AVVISO DI GARA DI APPALTO A PROCEDURA APERTA

STAGE

PON 2007/13 COMPETENZE PER LO SVILUPPO - FONDO SOCIALE EUROPEO

Codice C-5 – FSE – 2010- 50 “Lo Stage: Imparare facendo”

Titolo: “FORMAZIONE E STAGE PER UN APPRENDIMENTO PIU’ SPECIFICO”

Il presente documento disciplina le modalità di partecipazione alla Procedura aperta, ex art. 55 D.Lgs. 163/2006, riguardante la fornitura dei servizi per la realizzazione di uno Stage per un gruppo di allievi di 20 unità (v. nota in calce relativa al numero di partecipanti), dell’Istituto Tecnico Economico Statale “Ettore CARAFA” di Andria, per la durata di 120 ore in 14 giorni (13 notti consecutive), da ospitare nel periodo Marzo – Aprile 2011 (Periodo ideale 20/03 – 03/04).

La fornitura è intesa con la formula “chiavi in mano”, non sono, quindi, ammesse offerte parziali o incomplete.

1) CARATTERISTICHE GENERALI DEL SERVIZIO

Caratteristiche generali del servizio richiesto:

L’azione C.5-Stage si realizza con una formazione di 120 ore per un gruppo di 20 studenti (maschi e femmine) provenienti dalle classi III e IV.

Lo Stage sarà articolato in:

- 40 ore di sensibilizzazione e orientamento all’inserimento in azienda (svolte dal tutor didattico + tutor aziendale) sulle tematiche del mondo del lavoro in generale e del profilo professionale prescelto;
- 80 ore di stage in azienda, coordinate dal tutor didattico + tutor aziendale, preferibilmente presso un’unica azienda.

Il tutor aziendale, esperto in attività amministrativa e contabile, appartenente all’Azienda che ospita lo Stage (aziende del settore industriale-commerciale-bancario-assicurativo-turistico), svolgerà le seguenti funzioni:

- Pianificare e facilitare i percorsi di inserimento e di apprendimento in azienda;
- Garantire la qualità e l’efficacia del percorso di formazione coprogettato dalla scuola e dall’azienda;

Via Bisceglie – 76123 ANDRIA (BA)

Tel. 0883.541112 – 563636

Fax. 0883.563580

www.itescarafa.gov.it

itc.carafa@cert.comune.andria.bt.it

batd18000v@istruzione.it

Distretto Scolastico n.3

C.M.: BATD18000V

C.F.: 90002710722

- Concordare in concerto con il tutor didattico, docente interno dell'I.T.E.S. "Ettore CARAFA", il programma dettagliato dell'esperienza formativa in azienda;
- Gestire le relazioni con i soggetti esterni all'azienda;
- Verificare e valutare insieme al tutor formativo le attività, i progressi dello studente e l'efficacia del processo formativo;
- Assumere formale impegno ad utilizzare il Programma Gestione PON presente nella piattaforma del MIUR, attraverso cui inoltrare, in tempo reale tutti i dati relativi alle attività svolte;
- Documentare l'attività di Stage curando la corretta tenuta di registri e documenti cartacei. Si precisa che le ore dovranno essere puntualmente annotate in un registro e documentate con la registrazione delle presenze (allievi e tutors) e degli argomenti svolti, del materiale di volta in volta utilizzato. Tale registro sarà fornito dalla scuola.
- Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto contenente: 1.Obiettivi e risultati ottenuti, 2.Methodologia didattica, 3.Profilo didattico sulle competenze acquisite.

Sinteticamente il servizio offerto può così riassumersi:

- attuazione stage di 120 ore in azienda di cui 40 ore di orientamento didattico
- vitto ed alloggio (specificare nell'offerta la tipologia di vitto e alloggio proposta)
- assicurazione per danni personali, alle strutture e a terzi con regolare polizza per massimali idonei, di tutti i corsisti partecipanti;
- trasporto, dalla sede centrale dell'Istituto in Andria (BT) presso l'alloggio proposto sede dello stage, e viceversa, nei giorni di inizio delle attività e termine dello stage. E' preferibile il viaggio in treno;
- trasporto giornaliero dall'alloggio alla sede dell'azienda ospitante per lo stage e viceversa;
- ospitalità per n. 01 tutor didattico e n. 01 accompagnatore, costituita da vitto e alloggio in camera singola;
- Tutor Aziendale.

L'Azienda elaborerà una proposta didattico-formativa delle 120 ore di Stage, che sarà oggetto di valutazione in sede di gara per l'aggiudicazione, come descritto al punto 6, tenendo conto delle seguenti indicazioni:

- ✓ ACCOGLIENZA
- ✓ ANALISI DELLE COMPETENZE
- ✓ DIDATTICA – ATTIVITA' DI LABORATORIO
- ✓ VERIFICA
- ✓ VALUTAZIONE (attitudini e capacità)
- ✓ CERTIFICAZIONE

Il gruppo di allievi sarà comunque accompagnato da un docente dell'I.T.E.S. "Ettore CARAFA" (Tutor didattico) e/o da un docente accompagnatore durante le ore di stage.

Per il tutor aziendale, che seguirà i corsisti per le 120 ore di stage, è previsto un compenso orario di **€30,00** (trenta,00) onnicomprensivo degli oneri fiscali e si precisa che non potranno essere compensate più di 120 ore per un totale massimo di €3.600,00.

2) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla presente gara i soggetti previsti dall'art.34 e seguenti del D.Lgs. 163/06 in possesso dei requisiti previsti dall'art.38 e 39 del D.Lgs. 163/2006.

3) DISCIPLINA LEGISLATIVA

Al presente appalto si applica il D.Lgs. 163/2006, nonché quanto stabilito nelle presenti norme generali di partecipazione, nel bando di gara e nel capitolato speciale.

4) TERMINE DI ESECUZIONE

Le Ditte partecipanti alla gara saranno vincolate all'offerta formulata per 180 giorni, naturali e consecutivi, dalla data di scadenza del presente Bando.

La Ditta che risulterà aggiudicataria dovrà eseguire il servizio nei tempi previsti dal presente bando e precisamente in quattordici giorni naturali e consecutivi nel mese di Marzo – Aprile 2011.

5) TERMINE DI RICEVIMENTO DELLE OFFERTE

a) Le offerte dovranno pervenire, a pena di esclusione, in apposito plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura all'indirizzo di questo Istituto: Istituto Tecnico Economico Statale "Ettore CARAFA" Via Bisceglie s.n.c., 70031 Andria (BT) entro e non oltre il giorno **05.03.2011** non fa fede il timbro postale.

Per sigillato s'intende un plico i cui lembi di chiusura sono debitamente incollati in modo da impedirne l'apertura senza provocare lacerazioni.

b) il plico dovrà recare le seguenti diciture:

Contiene Offerta per la realizzazione di un corso di stage : Codice C-5 – FSE – 2010- 50 titolo: "LO STAGE: IMPARARE FACENDO"

- Indirizzo del destinatario

- Il nominativo, indirizzo e recapito telefonico e di fax della ditta mittente.

Il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione entro il termine ultimo stabilito.

Sarà, pertanto, considerato inaccettabile qualsiasi richiamo per mancato o ritardato arrivo dell'offerta e, conseguentemente, saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute nel termine stabilito.

Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida che risponda ai requisiti richiesti.

6) PREZZO:

La cifra complessiva, massima prevista per l'attuazione dello stage per il gruppo di max 20 allievi e n. 02 accompagnatori dell'I.T.E.S. "Ettore CARAFA" di Andria è di Euro 22.407,14 (ventiduemilaquattrocentosette/14). Il prezzo di offerta dovrà intendersi comprensivo di tutti i servizi offerti di cui al punto 1), nulla escluso, gli oneri di legge e dell'IVA e dovrà essere riferito alle voci di costo di cui all'allegato "A".

La Ditta/Azienda/Consorzio/Associazione, nella sua offerta, dovrà rispondere **gareggiando a ribasso** rispetto alle quotazioni massime, che in nessun caso potranno essere superate, comprendenti:

1. attuazione stage di 120 ore in azienda di cui 40 ore di orientamento didattico
2. vitto ed alloggio (specificare nell'offerta la tipologia di vitto e alloggio proposta)
3. assicurazione per danni personali, alle strutture e a terzi con regolare polizza per massimali idonei, di tutti i corsisti partecipanti, tutor e docente accompagnatore.
4. trasporto, dalla sede centrale dell'Istituto in Andria (BT) presso l'alloggio proposto sede dello stage, e viceversa, nei giorni di inizio delle attività di stage e termine dello stage. E' preferibile il viaggio in treno;
5. trasporto giornaliero dall'alloggio alla sede dell'azienda ospitante per lo stage e viceversa;
6. ospitalità per n. 01 tutor didattico e n. 01 accompagnatore, costituita da vitto e alloggio in camera singola;
7. Tutor Aziendale

Nella prestazione dei predetti servizi ogni responsabilità resta a carico dell'Azienda.

Si precisa altresì che gli allievi durante l'attività pratica nei reparti sono coperti dall'assicurazione INAIL.

In caso di rientro giornaliero (andata e ritorno), sono previste fermate intermedie, da concordare con la scuola e riportate in sede di stipula del contratto.

N.B. La predetta quota potrà essere diminuita nell'offerta o uguagliata, in nessun caso potrà essere superata.

Inoltre, relativamente alle spese per il solo vitto e alloggio occorrerà indicare il costo giornaliero pro-capite per ogni allievo, da defalcare dall'importo globale in caso di assenza.

Via Bisceglie – 76123 ANDRIA (BA)

Tel. 0883.541112 – 563636

Fax. 0883.563580

www.itescarafa.gov.it

itc.carafa@cert.comune.andria.bt.it

batd18000v@istruzione.it

Distretto Scolastico n.3

C.M.: BATD18000V

C.F.: 90002710722

Ogni spettanza sarà liquidata direttamente all'azienda e potrà avvenire solo dopo il rilascio di fatturazione.

Il compenso spettante sarà corrisposto:

- quando saranno assegnati i fondi per l'obiettivo oggetto della presente gara;
- compatibilmente con la liquidità di cassa dell'istituto;
- secondo le priorità di pagamento stabiliti dal Consiglio di istituto.

Nella fatturazione, le voci delle varie prestazioni saranno indicate analiticamente e rapportate ai relativi costi.

Voci previste:

- A.** Vitto;
- B.** Alloggio;
- C.** Trasporto dalla sede dell'Istituto (Andria)
- D.** Trasporto il loco (alloggio/azienda ospitante stage)
- E.** Assicurazione allievi;
- F.** Attuazione stage;
- G.** Altro eventuale (a titolo esemplificativo: materiale vario di consumo, visite guidate);
- H.** Tutor (per questa voce è previsto un finanziamento di Euro 3.600,00 - tremilaseicento/00 – oneri fiscali inclusi, da parte della scuola non compreso nei Euro 22.407,14 destinati solo per le voci dalla lettera A alla lettera H).

Il tutto entro la somma offerta e non oltre.

Nella fatturazione saranno incluse le quote pro capite degli allievi (vedere sopra).

7) MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E REQUISITI ECONOMICI E FINANZIARI MINIMI

Il plico di cui al precedente punto 4b) dovrà contenere, a pena di esclusione, **DUE BUSTE**, e precisamente:

A) la busta contenente la Documentazione di ammissione a gara

B) la busta contenente l'Offerta Tecnico-Economica e la Documentazione Tecnica così organizzate:

A) Una **PRIMA BUSTA** recante la dicitura "**DOCUMENTAZIONE**", debitamente sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, dal legale rappresentante dell'Impresa offerente contenete a pena di esclusione:

A.1) L'istanza di partecipazione alla gara, contenente la dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Tale istanza, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, deve:

- Avere allegata una fotocopia di un documento di riconoscimento del firmatario in corso di validità, ai sensi dell'art.38 del D.P.R. 445/2000;
- Contenere le seguenti dichiarazioni:
 - a) Iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente C.C.I.A.A. per l'attività oggetto del presente appalto e l'elenco dei legali rappresentanti con relativa qualifica (riportare cognome, nome, data di nascita, luogo di nascita, luogo di residenza e codice fiscale);
 - b) l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art.38 del D. Lgs. 163/2006;
 - c) di essere in esercizio da almeno tre anni con l'attività afferente lo stage;
 - d) di considerare il prezzo offerto remunerativo e di impegnarsi a mantenere valida l'offerta per un periodo di 180 giorni a decorrere dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
 - e) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi assistenziali e previdenziali a favore dei lavoratori e di impegnarsi, al momento dell'eventuale emissione di fattura, al rilascio del DURC con data non anteriore a 30 giorni dall'emissione della fattura stessa,
 - f) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse;
 - g) di aver tenuto conto nel redigere le offerte degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori nonché alle condizioni di lavoro;
 - h) di accettare integralmente le condizioni espresse nelle presenti norme di partecipazione, nonché quelle espresse nel capitolato speciale

- i) di non essere stata temporaneamente esclusa dalla presentazione di offerte in gare pubbliche;
- l) di essere in regola con le prescrizioni sulla sicurezza e salute dei lavoratori di cui al D.Lgs. 81/2008;
- m) Che il firmatario dell'offerta Tecnico-Economica e di tutti i documenti di gara è il Sig. _____ nato a _____ il _____ dotato dei poteri necessari per impegnare legalmente la società in virtù di (indicare la fonte dei poteri: Procura speciale, Delega del CDA, verbale assemblea ordinaria o straordinaria, etc....);
- n) di non avere rapporti di controllo o collegamento, a norma dell'art.2359 c.c. oppure di situazioni di identità tra gli amministratori con altre imprese che hanno partecipato alla gara;
- o) di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383 del 2001 (oppure di essersi avvalsi di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383 del 2001, ma che il periodo di emersione si è concluso);
- p) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ed ottempera alle norme della L. 12 marzo 1999 n. 68;
- r) di accettare incondizionatamente pagamenti subordinati alle percentuali di accreditamento dei fondi da parte della Istituzione Scolastica superiore che ha finanziato il progetto.

• Presentare i sotto indicati certificati pena esclusione:

- 1) Un certificato generale del casellario giudiziale di data non anteriore a sei mesi a quella fissata per la presentazione dell'offerta.
- 2) Un certificato della cancelleria del tribunale competente per territorio, di data non anteriore a sei mesi a quella fissata per la presentazione dell'offerta, contenente il nominativo delle persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente la Ditta concorrente e l'attestazione che la medesima non si trovi in stato di liquidazione o di fallimento e che a carico della stessa non si sono verificate procedure di fallimento o concordato nel quinquennio anteriore alla data fissata per la presentazione dell'offerta, nel caso in cui detta attestazione non sia riportata nel certificato della C.C.I.A.A.
- 3) Copia Certificato Iscrizione Camera di Commercio.

I certificati di cui ai punti 1) e 2) potranno essere sostituiti da autocertificazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Sono ammesse copie fotostatiche ai sensi degli artt. 18 e 19 del predetto D.P.R. 445/2000

AVVERTENZE:

- in ordine alla veridicità delle dichiarazioni dei concorrenti aggiudicatari e non aggiudicatari, la stazione appaltante si riserva di procedere a verifiche a campione, ai sensi dell'art.71, comma i del D.P.R. 445/2000;
 - qualora da tale controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva, salva l'applicazione dell'art.76 del D.P.R. 445/2000, l'aggiudicazione sarà revocata, salvo il diritto di questa Amministrazione al risarcimento del danno
 - le dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti hanno valore di piena assunzione di responsabilità da parte dei dichiaranti e pertanto sono sottoposte al disposto di cui all'art.76 del D.P.R. 445/2000;
 - la falsa dichiarazione costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto;
- Tutte le dichiarazioni indicate nel presente bando dovranno essere prodotte, pena l'esclusione, unitamente alla copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del soggetto che ha sottoscritto le dichiarazioni stesse.

B) UNA SECONDA BUSTA, anch'essa debitamente sigillata, integra e non trasparente, riportante sulla parte esterna, oltre alla ragione sociale della Ditta, la dicitura "**OFFERTA TECNICO-ECONOMICA**" contenente l'offerta tecnico-economica. L'offerta sarà costituita:

- o dal progetto dello stage con indicazioni delle attività proposte nel rispetto delle indicazioni di cui al punto 1) firmato e timbrato in ogni suo foglio
- o dall'indicazione delle esperienze pregresse per simili attività già svolte;
- o dall'indicazione della località e della struttura ove si terrà lo stage;

- o dal prezzo offerto, comprensivo di IVA esplicitato secondo l'allegato "A", indicato in cifre.

8) VALUTAZIONE DEGLI ELEMENTI E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà in favore dell'azienda che avrà presentato l'offerta ritenuta economicamente più vantaggiosa attraverso l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti così ripartiti:

TIPOLOGIA SETTORE AZIENDA PER STAGE	MAX 10 PUNTI
OFFERTA ECONOMICA	MAX 30 PUNTI
MODALITA' DI SVOLGIMENTO (caratteristiche qualitative e metodologiche)	MAX 40 PUNTI
CURRICULUM TUTOR AZIENDALE	MAX 20 PUNTI

Saranno ritenute nulle e comunque non valide le offerte:

- a) pervenute per qualsiasi motivo dopo la scadenza del termine stabilito nel bando di gara e nelle norme di partecipazione;
- b) formulate in maniera diversa dalle indicazioni contenute nelle norme di partecipazione e nei documenti allegati;
- c) in aumento rispetto al prezzo a base d'asta.

Tutte le modalità di partecipazione richieste per la compilazione e la presentazione dell'offerta o la mancata allegazione anche di uno solo dei documenti richiesti, potrà essere causa di esclusione dalla gara.

9) NOTE

L'effettuazione dello stage sarà preceduta da stipula di regolare convenzione.
Il presente invito non vincola questa Amministrazione.

Nota sul numero dei partecipanti: si precisa che il numero di allievi potrà essere compreso tra le 15 e le 20 unità.

A tale proposito si specifica ulteriormente che l'importo che l'I.T.E.S. "Ettore CARAFA" verserà all'Azienda Ospitante, sulla base delle indicazioni progettuali degli Organi Ministeriali, sarà calcolato sull'effettiva presenza giornaliera dei partecipanti desunta dall'apposito registro, in base al prezzo unitario offerto. Lo stage, inoltre, sempre da disposizioni superiori, non potrà proseguire nel caso il numero dei partecipanti dovesse scendere al di sotto di 10 unità. In tale ipotesi lo stage sarà sospeso, dandone comunicazione agli organi ministeriali, e l'I.T.E.S. "Ettore CARAFA" sarà tenuto al pagamento dei soli servizi prestati fino a quella data sulla base degli stagisti che hanno effettivamente partecipato. Tale criterio in caso di interruzione dello stage sarà seguito anche per il pagamento del tutor Aziendale sulla base del costo orario.

Il presente Bando Appalto Concorso viene inserito affisso all'Albo, pubblicato sul sito di questa Istituzione scolastica www.itescarafa.gov.it e sul sito <http://www.puglia.istruzione.it> e sarà veicolato con opportune forme di pubblicizzazione interna.

F.TO/IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Cataldo VARESAO)

All.: A)

Via Bisceglie – 76123 ANDRIA (BA)
Tel. 0883.541112 – 563636
Fax. 0883.563580

www.itescarafa.gov.it
itc.carafa@cert.comune.andria.bt.it
batd18000v@istruzione.it

Distretto Scolastico n.3
C.M.: BATD18000V
C.F.: 90002710722